

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 25
ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА АФИПСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕВЕРСКИЙ РАЙОН
(МБДОУ ДС КВ № 25 пгт Афипского МО Северский район)
353236, Краснодарский край, Северский район, пгт. Афипский, ул. 50 лет
Октября, 36.
Телефон 8 (86166) 33-0-84, e-mail: ds25@sevadm.ru
ИНН 2348019484, КПП 234801001, ОГРН 1022304546934**

П Р И К А З

10.01.2023 г.

пгт Афипский

№ 2/1-ОД

**О внедрении ФОП ДО и создании рабочей группы МБДОУ ДС КВ № 25
пгт. Афипский МО Северский район**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования и федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: заместитель заведующего по ВМР Бубёнову Н.А.

Члены рабочей группы:

- старший воспитатель Троц Н.В
- учитель-логопед Павленко Е.Р.
- инструктор по ФК Федосеева Н.Ю.
- педагог-психолог Аксенова О.Д..
- воспитатель Бурмистрова Т.А.
- музыкальный руководитель Жижко О.А.

2. Утвердить план (дорожную карту) перехода МБДОУ ДС КВ № 25 на ОПДО/ АОП ДО в соответствии с ФГОС ДО И ФОПДО/ФАОПДО согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МБДОУ ДС КВ №25 для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю заведующего по ВМР Бубёновой Н.А.:
 - контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОР ДО и ФАОП ДО в МБДОУ ДС КВ № 25 в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа.
5. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС КВ № 25
пгт Афипского МО Северский район



Л. О. Яровая